

NOTULEN RAPAT | 2022

RAPAT BULAN APRIL

Abstrak

Notulensi hasil Rapat Monitoring dan Evaluasi bulanan
Pengadilan Agama Unaaha tanggal 07 April, di ruang rapat
Pengadilan Agama Unaaha

PENGADILAN AGAMA UNAaha

Jl. Inolobunggadue II No. 830, Telp/Fax. (0408) 2421187/ 2421155

Website : <http://www.pa-unaaha.go.id>,

E-mail : pa.unaaha@pa-unaaha.go.id Unaaha 93400



NOTULEN MONITORING DAN EVALUASI (MONEV) BULANAN
PERIODE MARET 2022
PENGADILAN AGAMA UNAaha

1. Hari/ Tanggal : Kamis, 07 April 2022
Jam : 10.30 WITA s/d selesai
Tempat : Ruang Rapat Pengadilan Agama Unaaha
Agenda : Rapat Monitoring dan Evaluasi Bulanan (MONEV)
Pengadilan Agama Unaaha
 2. Pimpinan Rapat : Sudirman M, S.H.I., M.E
(Ketua Pengadilan Agama Unaaha)
Moderator : Kamariah Sunusi, S.H., M.H (Wakil Ketua)
Peserta : Hakim, Pejabat Struktural dan Fungsional, Pegawai
dan PPNPN
Jumlah Hadir : 21 orang, Daftar hadir terlampir
-

I. Pembukaan

Rapat dibuka pukul 10.30 WITA dipandu oleh Kamariah Sunusi, S.H., M.H Wakil Ketua Pengadilan Agama Unaaha, setelah sebelumnya melaporkan kepada pimpinan rapat bahwa rapat intern kepaniteraan dan unit kesekretaritan telah dilaksanakan masing-masing unit. Moderator mengecek absensi apakah peserta sudah korum atau belum, dan jumlah peserta yang hadir lebih dari 50% jumlah total personel maka Rapat dinyatakan korum;

II. Pembahasan Bidang Kesekretariatan

Bidang kesekretariatan disampaikan langsung oleh Rini Surastika.,S.H.I (Sekretaris) yang pada intinya meliputi hal-hal sebagai berikut:

Program kerja bulan lalu yang sudah terlaksana :

1. Instalasi jaringan sudah dilaksanakan.
2. Pelaksanaan Face Scan sudah dilaksanakan.
3. Penambahan daya listrik masih dalam proses untuk dilakukan pengajuan.

Realisasi Anggaran sampai 31 Maret 2022:

- a. DIPA 01 : 19,10% dengan rincian :
 - Belanja 51 : 18,50%
 - Belanja 52 : 24,43%
 - Belanja 53 : 11,68%
- b. DIPA 04 : 35,94%

A. Program Kerja di bidang Kesekretariatan**a. BAGIAN UMUM DAN KEUANGAN**

1. Senantiasa memelihara Kebersihan baik luar maupun dalam gedung kantor sesuai dengan bagian bagian yang sudah di tetapkan.
2. Jadwal piket pada saat Idul Fitri tetap berlaku sesuai jadwal piket yang telah di tetapkan dan untuk mempermudah bagi pegawai yang akan masuk Kantor pada saat libur Idul fitri sebelumnya harus menyampaikan terlebih dahulu kepada Petugas Piket.
3. PPNPN yang bertugas piket di Pos jaga selama jam pelayanan dilarang meninggalkan tempat kecuali ada petugas pengganti.
4. Pengecekan Genset dan Air Otomatis secara berkala.
5. Pelabelan Organik dan Non Organik tempat sampah di Gazebo.
6. Pengadaan ID card untuk pegawai yang belum memilikinya.
7. Kebersihan dan kerpihan gelas di area pelayanan menjadi tugas petugas kebersihan diarea tersebut.
8. Memperbaiki Kran cuci tangan di Kazebo serta menyediakan sponge dan sunlight mengantisipasi pemakaian gelas yang habis.
9. Petugas bagian masing-masing area Senantiasa memperhatikan ketersediaan air minum terutama diarea pelayanan.
10. Mengganti Pot bunga yang pecah.
11. Penghematan belanja kebutuhan rumah tangga kantor.
12. Belanja Modal diupayakan bulan April telah selesai.

b. KEPEGAWAIAN & ORTALA

1. Penempatan Penempatan CPNS harus disesuaikan dengan uraian tugas pada Beban kerja Kebutuhan Pegawai yaitu di Kepaniteraan.

2. Mulai Mulai April Face Scan akan dijadikan dasar dalam pengisian daftar hadir pada Aplikasi Komdanas.

c. PERENCANAAN TEKNOLOGI INFORMASI DAN PELAPORAN

1. Anggaran revisi SPOK DIPA 01 dan DIPA 04.

III. Pembahasan Bidang Kepaniteraan

Kinerja Bidang Kepaniteraan disampaikan oleh Drs. Safar, M.H, yang pada intinya meliputi hal-hal sebagai berikut :

Program Kerja bulan lalu yang sudah terlaksana :

1. Realisasi kegiatan Sidang Keliling di Routa.
2. Posisi SIPP Nasional berada pada rangking 2, Kategori IV.
3. Perkara Kontentius :
 - A. Sisa bulan lalu : 14 perkara.
 - B. Terima bulan Maret 37 perkara.
 - C. Sisa 14 perkara.
4. Perkara Volunter :
 - A. Sisa bulan lalu : 1 perkara.
 - B. Terima bulan Maret 60 perkara.
 - C. Putus bulan Maret : 60 perkara.
 - D. Sisa : 1 perkara.
5. Pendaftaran Perkara :
 - A. Secara E-Court : 64 perkara.
 - B. Secara E-Letigasi : 14 perkara.
 - C. Gugatan mandiri : 85 perkara.
 - D. Perkara yang masih berjalan : 3 perkara.
6. Realisasi perkara Prodeo 27 perkara pada bulan Maret. Dan total 64 perkara sampai saat ini.
7. Tindak lanjut HATIWASDA sudah dilaksanakan.
8. Pelayanan berjalan baik.

Program Kerja di bagian Kepaniteraan :

1. Realisasi perkara prodeo dan sidang keliling di luar kota akan direalisasikan setelah bulan Ramadhan.

2. Pegawai CPNS yang baru datang melapor dua orang, ditempatkan di bagian kepaniteraan.
3. Kebutuhan terkait kelengkapan fasilitas pelayanan di kepaniteraan seperti galon air minum para pihak harus terpenuhi.

IV. Tanggapan / Penyampaian Ketua

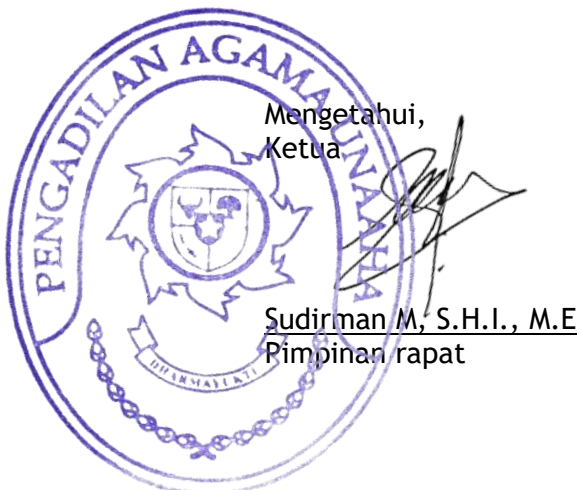
1. Petugas pos jaga. Adanya pengganti saat pos sedang ditinggalkan.
2. Gelas yang berserakan dibersihkan oleh penanggungjawab kebersihan di ruangan tersebut.
3. Penggantian absen face scan menjadi absen manual belum dapat di akomodir oleh Ketua. Akan didiskusikan lebih lanjut dengan KPTA Kendari.
4. Salinan putusan kepada pihak harus terealisasi 100% sebagai amanah Undang-Undang.
5. Sidang di luar Gedung yang belum terlaksana harus mempertimbangkan anggaran yang ada.
6. Penempatan CPNS disesuaikan dengan jabatan formasinya.
7. Segera mengakomodir fasilitas di kepaniteraan.
8. Tarkait jadwal petugas satpam yang jaga diatur oleh umum. Yang penting langsung.

V. Tanggapan Wakil Ketua

1. Untuk laporan HATIWASDA triwulan I sudah selesai dan terkirim ke PTA Kendari.
2. Eviden Zona Integritas segera diperbaharui untuk yang laporan bulan Aprilnya dan segera dicetak untuk di arsipkan.

VI. Penutup

Moderator rapat berterimakasih atas kehadiran dan pelaksanaan rapat evaluasi ini, kemudian Rapat ditutup oleh Moderator, pada pukul 12.30 WITA;



Unaaha, 07 April 2022

Notulis,


Winda Listyaningsih., S.Kom
Notulen

DOKUMENTASI RAPAT BULANAN 2022

KAMIS, 07 APRIL 2022



Gambar 1. Foto penyampaian paparan masalah



Gambar 2. Foto seluruh peserta rapat PA Unaaha



PENGADILAN AGAMA UNAAHA

Jl. Inolobungadue II No.830 Tlp. (0408) 2421187, 7002002 Fax. (0408) 2421155

Website : pa-unaaha.net, E-Mail : pa_unaaha@live.com

UNAAHA 93400

Nomor : W21-A5/410/ OT.01.2/4/2022

Unaaha, 06 April 2022

Lampiran :

Perihal : Undangan

Kepada

Yth. Seluruh Hakim, Pejabat Struktural dan Fungsional, Pegawai dan PPNP

Pengadilan Agama Unaaha

Di-

Tempat

Assalamu Alaikum Wr. Wb.

Dengan hormat

Disampaikan kepada seluruh Hakim, Pejabat Struktural dan Fungsional, Pegawai dan PPNP di Pengadilan Agama Unaaha untuk menghadiri Rapat Monitoring dan Evaluasi Bulanan, yang Insya Allah akan dilaksanakan pada :

Hari / Tanggal : Kamis, 07 April 2022

Jam : 10.30 WITA - Selesai

Tempat : Ruang Media Center Pengadilan Agama Unaaha

Demikian kami sampaikan dan kehadiran Bapak/Ibu sangat kami harapkan,
Terima kasih.



Wassalam,

Ketua,

Sudirman M, S.H.I., M.E

NIP. 19780429 200704 1 001



PENGADILAN AGAMA UNAAHA

Jl. Inolobunggadue II No.830 Tlp. (0408) 2421187, 7002002 Fax. (0408) 2421155

Website : pa-unaaha.net, E-Mail : pa_unaaha@live.com

UNAAHA 93400

DAFTAR HADIR

Kode Dokumen	Tgl. Pembuatan	Tgl. Revisi	Tgl. Efektif
FM/AM/04/01	24/09/2018	01/09/2021	01/09/2021

Jenis Kegiatan : Rapat
 Nama Kegiatan : Rapat moner bulanan
 Hari, Tgl. : Kamis, 07 April 2022
 Waktu : 10.30 WITA - selesai
 Tempat : Ruang media center PA Unaaaha
 Keterangan : *) coret yang tidak perlu

NO	NAMA	JABATAN/BAGIAN	TANDA TANGAN
1	Bidiman	Ketua	[Signature]
2	Kamariah Dmsi	Wakil	[Signature]
3	Rini Surotoko	Sekretaris	[Signature]
4	Liza	Hakim	[Signature]
5	Hanis Eka P.	Kasub. PTIP	[Signature]
6	Almad Zubair H	Hakim	[Signature]
7	Dita Wardana	Hakim	[Signature]
8	Nurul Ainur	Hakim	[Signature]
9	Laela N	Staff	[Signature]
10	Munajir	PPNPN	[Signature]
11	Fus	TU	[Signature]
12	Tahira	Kepengawasan	[Signature]
13	winda. L	Staff	[Signature]
14	Jumriah	JSP	[Signature]
15	Fadlyah Zeinal	P-Permohonan	[Signature]
16	M. Arief Sumantri	CPNS	[Signature]
17	Bucanudin M. Makanda	CPNS APP.	[Signature]
18	IQBAL. M	PZNP	[Signature]
19	Abd Raheem M	Jumriah	[Signature]
20	Azizah	PPNPN	[Signature]
21	Chairul	PPNPN	[Signature]
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			